ENSEIGNANTS DE LICENCE 1ère ET 2ème ANNEE de l'UJF
UTILISATEURS DES LOCAUX «rue D'ARSONVAL »
MODE D'EMPLOI

11 salles de TD et 3 amphithéâtres sont mis à disposition du DLST dans les locaux de l'IUT 1 au département de MESURES PHYSIQUES, ils permettent de compléter nos besoins. Ils sont situés entre le 1er, 5ème et 6ème étage Ces salles et amphis sont indiqués avec l'abréviation DAR dans l'emploi du temps.
Les temps de déplacement vers le campus sont pris en compte dans la planification des emplois du temps.

Comment se rendre à D'ARSONVAL ?

Prendre le tramway ligne B en direction de la gare Europole et descendre à l'arrêt de tramway « Alsace Lorraine ».
Dans la direction de la Gare prendre la rue Rochereau sur votre droite.
Puis traverser l'avenue Félix Viallet et remonter la rue Aristide Bergès.
Prendre la rue Casimir Brenier sur votre gauche.
La rue d'Arsonval se trouve sur votre droite.

INTERLOCUTEURS

A D'ARSONVAL

Raoul **WEIHOFF** ☎ **04 76 82 53 11**
Gestionnaire technique IUT 1 de Grenoble
💻e-mail : Raoul.Weihoff@ujf-grenoble.fr

François **PETRONE** ☎ **06 07 58 00 12**
Service Technique IUT 1 de Grenoble
💻e-mail : Francois.Petrone@ujf-grenoble.fr

LE CODE DE LA SERRURE

Il a été rappelé à tous les responsables d'UE, pour communication à leurs enseignants qui se rendent à d'Arsonval, que le code d'accès à la salle des enseignants est disponible en ligne sur le site Web du DLST dans l'accès réservé de la rubrique ADMINISTRATION DU DLST
Si malgré cela vous ne le connaissez pas, exceptionnellement, vous pouvez le demander à M. Pétrone, local technique porte 004

AU DLST

Brigitte **CŒUR** ☎ 04 76 51 49 29
Bâtiment A 1er étage – Bureau A 113
Secrétariat de direction
horaires d'accueil : de 8h à 12 h et de 14 h à 16 h
💻e-mail : Brigitte.Cœur@ujf-grenoble.fr

Régine **PERIGLI** ☎ 04 76 63 59 95
Bâtiment A 1er étage – Bureau A 113
Gestion des Salles et des Examens
💻 e-mail : Edt-dsu@ujf-grenoble.fr
horaires d'accueil : de 9 h à 11 h 30 et de 14 h à 17 h sauf périodes d'examens

FONCTIONNEMENT

ADRESSE

17, Quai Claude Bernard
38000 GRENOBLE

ASCENSEUR

Rénové et mis aux normes. Pour les cas de force majeure, ponctuellement, prêt d'une clé avec un chèque de caution de 25 Euros, permettant l'usage de l'autre ascenseur. Réservation et retrait auprès de B. Coeur au DLST

CLES

Toutes les salles sont ouvertes dès le matin

FUMOIR

Il est interdit de fumer dans tout le bâtiment.

GARDIEN

Nom : PETRONE François
Lieu : local technique au rez-de-chaussée porte n° 004
Accès: partir à gauche dès l'entrée, puis prendre le couloir à gauche au bout du hall.
Horaires de travail : de 7 h 15 à 12 h et de 13 h à 16 h 00 (sauf le mercredi après-midi où une permanence est assurée au local jusqu'à 18 h 15 par Michel Laroche 06 84 34 44 60) ou par courriel : francois.petrone@ujf-grenoble.fr

HORAIRES

Ouverture et fermeture du Bâtiment : de 7 h 15 à 19 h (entre 18 h 45 et 19 h il n'est possible que de sortir)

HYGIENE ET SECURITE

Lit : pas de lit
Trousse de premiers secours : au secrétariat , 5ème étage
Correspondants : liste affichée à tous les étages

Consignes à tenir en cas d'urgences : document mis en annexe.

MATERIELS

Ampoules pour rétro : à la conciergerie,
Brosses : Pour les tableaux : à prendre et à remettre après usage dans la salle des enseignants
Pour les vêtements : à disposition dans la salle des enseignants.

Craies : blanches, et de couleurs déposées par les femmes de ménage dès 6h du matin, provisions dans la salle des enseignants et auprès du concierge.

Ecran blanc : à disposition chez le gardien si la salle n'est pas équipée.

Marqueurs : pour panneaux blancs, à prendre et à remettre après usage dans la salle des enseignants

Papier : réserve dans la salle des enseignants

Projecteur de diapositives : non

Rétroprojecteurs : 3 (neufs) dans les amphis avec rallonges, 1 dans chaque salle de TD, et 1 en réserve chez le gardien en cas de panne.

Rallonges : à disposition chez le gardien

Tableaux : ils sont entretenus chaque matin, et effacés par les enseignants à la fin de leur cours. Le respect de cette consigne sera le garant de la bonne humeur de chacun.

Vidéo-projecteur : 1 fixe dans les 3 amphis. 2 à disposition auprès du secrétariat pour les salles de TD : s'adresser à SIAUX Ghislaine pour réservation, dans les créneaux horaires suivants : 8 h /12 h et 14 h 00 / 17 h 00 sauf le vendredi après-midi. (04 76 57 50 00) ou par courriel : Ghislaine.Siaux@ujf-grenoble.fr

PARKING

Les quelques places existantes sont réservées aux enseignants permanents de l'IUT, cependant l'approche reste envisageable, à la demande, en cas de matériels à décharger (voir le gardien).

RECLAMATIONS

Mettre un message au tableau de la salle des enseignants pour ce qui peut être réglé par le concierge.
Sachant que à d'Arsonval il n'y a pas de support administratif pour le DLST, il est préférable de ne pas déranger le secrétariat de l'IUT.
Voici l'adresse mail servant à signaler tous les petits problèmes de dysfonctionnements de la vie quotidienne dans les locaux :

gest-tech-qcb.iut@ujf-grenoble.fr

Ou contacter B. Cœur au DLST.

SALLE DE LECTURE

Elle se trouve au rez-de-chaussée.
Elle est ouverte tous les jours de 8 h à 19 h sauf en période d'examens.

SALLE DES PROFESSEURS

Rez de Chaussée - Bureau du DLST n°001 - près du l ocal technique
Porte fermée par une serrure à code, local contenant :
une grande table et des chaises, un téléphone (n° 0 4 76 57 50 01), une liste de numéros des téléphones du DLST, 5 brosses tableaux, 1 brosse vêtements, des craies, boîtes de marqueurs pour tableaux blancs de couleur noir, bleu et rouge, des ramettes de papier blancs.

Les brosses et les marqueurs sont à ranger après chaque usage dans la salle des enseignants